	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	CÓDIGO:
	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	P-DGDI/SSGC-02
	PROCESO DE SERVICIOS PÚBLICOS	REV. 02
	MATRIZ DE RECURSOS Y PROVEEDORES	HOJA: 1 DE 3
		Anexo A

1. MATRIZ DE RECURSOS Y PROVEEDORES.

DEPENDENCIA	PROCEDIMIENTO	RECURSOS	PROVEEDORES
Dirección General de Movilidad	Procedimiento de diagnóstico preventivo de autobuses del transporte público	Infraestructura, equipo de cómputo, software, capital humano, pagos, automóvil, herramienta mecánica, autobuses de transporte público.	Servicios de internet-intranet, concesionarios de autos, combustibles, limpieza en general, consumibles, papelería, hardware, software, telefonía fija y celular, servicio agua, luz, herramientas mecánicas, insumos para automóviles (llantas, gasolina, aceites, mantenimiento, etc.), servicios de sistemas de información.
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de León	Procedimiento de incorporación al sistema de agua potable y alcantarillado a casa habitación	Infraestructura, equipo de cómputo, software, capital humano, pagos, automóvil, herramientas, equipo de protección.	Servicios de internet-intranet, automóviles, combustibles, limpieza en general, consumibles, papelería, hardware, software, telefonía fija y celular, servicio agua, luz, equipo de protección personal, herramientas mecánicas y operativas, equipo de desazolve, maquinaria operativa para la instalación de agua potable en casa habitación, servicios de sistemas de información, documentación completa por parte del interesado.
Fideicomiso de Obras por Cooperación	Procedimiento de cobranza de la cartera vencida	Infraestructura, equipo de cómputo, software, capital humano, pagos, automóvil.	Servicios de internet-intranet, automóviles, combustibles, limpieza en general, consumibles, papelería, hardware, software, telefonía fija y celular, servicio

ORIGINAL






	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	CÓDIGO:
	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	P-DGDI/SSGC-02
	PROCESO DE SERVICIOS PÚBLICOS	REV. 02
	MATRIZ DE RECURSOS Y PROVEEDORES	HOJA: 2 DE 3
		Anexo A

DEPENDENCIA	PROCEDIMIENTO	RECURSOS	PROVEEDORES
			agua, luz, servicios de sistemas de información.
Dirección General de Obra Pública	Procedimiento de atención de reportes y quejas ciudadanas de alumbrado público	Infraestructura, equipo de cómputo, software, capital humano, pagos, automóvil, herramientas.	Servicios de internet-intranet, automóviles, combustibles, limpieza en general, consumibles, papelería, hardware, software, telefonía fija y celular, servicio agua, luz. equipo de protección personal, insumos de cableado, luminarias, herramientas mecánicas y operativas, servicios de sistemas de información.
Sistema Integral de Aseo Público	Procedimiento de Recolección de residuos del servicio exprés	Infraestructura, equipo de cómputo, software, capital humano, pagos, automóviles.	Servicios de internet-intranet, automóviles, combustibles, limpieza en general, consumibles, papelería, hardware, software, telefonía fija y celular, servicio agua, luz, protección personal, uniformes, herramientas para la operación de servicios de limpieza, servicios de sistemas de información.
Sistema Integral de Aseo Público	Procedimiento de atención ciudadana	Infraestructura, equipo de cómputo, software, capital humano, pagos, automóvil.	Servicios de internet-intranet, automóviles, combustibles, limpieza en general, consumibles, papelería, hardware, software, telefonía fija y celular, servicio agua, luz, servicios de sistemas de información.

ORIGINAL



	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	CÓDIGO:
	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	P-DGDI/SSGC-02
	PROCESO DE SERVICIOS PÚBLICOS	REV. 02
	MATRIZ DE RECURSOS Y PROVEEDORES	Anexo A
		HOJA: 3 DE 3

2. CAMBIOS DE ESTA VERSIÓN.

Número de revisión	Fecha de la actualización	Descripción de cambio
0	26 de julio de 2019	Creación del documento
01	08 de enero de 2021	Actualización en procedimientos de TI y código del proceso de apoyo a P-DGDI/SSGC-08.
02	21 de enero de 2022	Actualización de la información en general y se integra el PEO de cada procedimiento en contexto del proceso.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Lic. Viridiana Pimentel Sánchez	Lic. Margarita Alférez Rodríguez	Lic. Verónica Teresa Gutiérrez Campos
Cargo-puesto	Subdirectora de Sistemas de Gestión de Calidad	Directora de Administración de Personal	Directora General de Desarrollo Institucional
Firma			
Fecha	07 de enero de 2022	14 de enero de 2022	21 de enero de 2022

Fecha de baja:

ORIGINAL

